



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



**PROT. N. 2257 DEL 20/06/2017**

**Stazione Appaltante**

**COMUNE DI SAN DONATO DI NINEA**

C.da Cutura - 87010 – San Donato di Ninea (CS)  
Tel. 0981/63011 - Fax 0981/63011 - P. IVA 00398580787  
e-mail P.E.C.:protocollo.sandonatodininea@asmepec.it

**BANDO DI GARA**

**PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE**  
**DELLA GESTIONE DELL’OSTELLO DELLA GIOVENTU’ SITO IN SAN DONATO DI NINEA**  
**CIG: 70352621DD**

In esecuzione della Delibera di Consiglio Comunale n. 09 del 31/03/2016, esecutiva in termini di legge, e della Determina del Responsabile del Servizio dell’Area Amministrativo Finanziaria n. 36 del 13/04/2017;

**Visto** il D.Lgs 267/2000 “*Testo Unico delle Leggi Sull’ordinamento degli Enti Locali*” a norma dell’articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “*Codice dei Contratti Pubblici*”, per come integrato e corretto dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;

**Visto** il D.P.R. n. 207 del 5 Ottobre 2010, per la parte ancora in vigore;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990 n. 241;

**SI BANDISCE**

gara mediante procedura aperta ai sensi dell’Art. 60 del D.Lgs n. 50 del 18 Aprile 2016 e ss.mm.ii, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 comma 2 del predetto decreto, per l’affidamento in concessione, per la durata di 9 (nove) anni, salvo eventuale proroga, della gestione dell’Ostello della Gioventù sito nel comune di San Donato di Ninea in Via SS. Trinità.

**1. CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

AMMINISTRAZIONE COMPETENTE:

Centrale Unica di Committenza Comuni di Mottafollone (capofila) e San Donato di Ninea

Piazza DANTE n. 1 - 87010 - MOTTAFOLLONE – (CS)

Telefono: 0981.68088 fax: 0981.68089

pec: comunemottafollone.uffprotocollo@postecert.it



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



---

**2. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Stazione Appaltante: Ente concedente - Comune di San Donato di Ninea

C.da Cutura – 87010 San Donato di Ninea (CS)

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 00398580787

Tel. 098163011 fax 098163051

pec : protocollo.sandonatodineia@asmepec.it

sito internet : [www.comunesandonatodiniena.cs.it](http://www.comunesandonatodiniena.cs.it)

CODICE identificativo CIG 70352621DD

UFFICIO DI RIFERIMENTO:

Area Amministrativo-Finanziaria

Tel 098163011 – Fax 098163051.

pec: ragioneria.sandonatodineia@asmepec.it

**3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. il Responsabile Unico del Procedimento è il Rag. Iannuzzi Francesco

Tel 098163011 – Fax 098163051.

pec: ragioneria.sandonatodineia@asmepec.it

**4. TIPO DI APPALTO**

La procedura in oggetto riguarda una concessione di servizi ed è pertanto regolamentata, in via generale, dall'Art. 164 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. – Parte III. Si applicano pertanto, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nella parte I e nella parte II, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., relativamente ai principi generali, alle esclusioni, alle modalità e alle procedure di affidamento, alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi, ai requisiti generali e speciali e ai motivi di esclusione, ai criteri di aggiudicazione, alle modalità di comunicazione ai candidati e agli offerenti, ai requisiti di qualificazione degli operatori economici, ai termini di ricezione delle domande di partecipazione alla concessione e delle offerte, alle modalità di esecuzione.

**5. TIPOLOGIA DI SERVIZIO, TIPOLOGIA E DURATA DEL CONTRATTO.**

L'appalto in oggetto è relativo all'affidamento in concessione della gestione dei servizi di ricettività a basso costo della struttura residenziale denominata Ostello della Gioventù, di proprietà comunale, sita in San Donato di Ninea, - Via SS. Trinità, con le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato, redatto tenendo conto dei criteri generali stabiliti nella Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 31/03/2016.

L'immobile oggetto della concessione è a destinazione d'uso vincolata (Ostello della Gioventù) pertanto è vietata qualsiasi modificazione di destinazione non autorizzata, pena l'immediata decadenza del pieno diritto di concessione.

L'Ente non assume obblighi od oneri di natura economica d'alcun genere nei confronti dell'aggiudicatario o dei soggetti terzi con riferimento alla gestione.

La controprestazione dovuta all'aggiudicatario da parte del Comune di San Donato di Ninea consisterà unicamente nel diritto di gestire funzionalmente la struttura in uso.



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



Per far fronte agli oneri economici connessi alla gestione, l'aggiudicatario dovrà far quindi affidamento esclusivamente sui proventi dell'attività di ricezione a basso costo svolta, derivanti dalla riscossione diretta delle quote dovuta dagli ospiti della struttura stessa.

La durata del contratto è di anni nove dalla data di stipula del contratto alla stessa data del 9° anno successivo, salvo eventuale proroga, da concordarsi fra le parti almeno 3 mesi prima della scadenza del contratto stesso.

Il Comune si riserva la facoltà discrezionale di accogliere o meno l'eventuale richiesta di proroga della ditta aggiudicataria a suo insindacabile giudizio senza che la stessa ditta possa avanzare alcuna pretesa.

**6. LUOGO DI ESECUZIONE**

San Donato di Ninea, C.da Cutura, s.n.c. – 871010 – San Donato di Ninea (CS)  
Codice NUTS: ITF61 – Codice ISTAT: 078115

**7. DIVISIONE IN LOTTI:**

NO

**8. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Costituiscono parte integrante della presente procedura di gara i documenti di seguito indicati, approvati con la Determinazione Dirigenziale n. 36/2017 di indizione della procedura, che disciplinano le modalità di affidamento ed esecuzione del servizio:

- il presente Bando di gara e relativi allegati;
- il Capitolato Speciale d'Appalto;
- inventario attrezzature ed arredi;

La documentazione di gara sopra elencata potrà essere ritirata presso la sede del Comune di San Donato di Ninea presso gli uffici dell'Area Amministrativa (Contrada Cutura, 87010, San Donato di Ninea) negli orari di apertura al pubblico, oppure estratta dall'albo pretorio del sito web del Comune

Per informazioni in merito al reperimento del materiale, rivolgersi all'area Amministrativo-Finanziaria, 098163011, Rag. Francesco Iannuzzi, nei giorni di martedì e giovedì pomeriggio dalle 15,30 alle 18,00, previo appuntamento.

Non si effettua servizio di telefax o di invio della documentazione.

**9. STIMA DEL VALORE DELLA CONCESSIONE**

Avendo effettuato una analisi del mercato locale per stabilire il potenziale numero di utenti dell'ostello, e paragonando le tariffe medie applicate in ostelli simili, si stima - ai fini dell'acquisizione del CIG - il valore della concessione in € 18.000,00 annui, pari a complessivi € 162.000,00 per l'intero periodo della concessione. Vista l'inclusione della clausola di rinnovo per un altro periodo della concessione, ai sensi dell'art. 167 del D. Lgs n. 50/2016, recante metodi di calcolo del valore stimato delle concessioni, la stima è da considerarsi pari ad € 324.000,00.



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



---

**10. CANONE DELLA CONCESSIONE**

La concessione, come stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato, è a titolo oneroso; l'importo del canone dovuto al Comune di San Donato di Ninea posto a base d'asta è di € 500,00 annui, per un importo complessivo di € 4.500,00 posto a base d'asta per il periodo di concessione di 9 anni.

Il canone, così come previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto allegato, sarà indicizzato, a partire dal 3° anno di concessione, tenendo conto del numero di ospiti alloggiati nella struttura durante l'anno solare.

Il corrispettivo annuo previsto a favore del Comune dovrà essere versato, anticipatamente per l'anno in corso, entro il 30 giugno di ogni anno con versamento tramite bonifico bancario a favore del Comune di San Donato di Ninea IBAN: IT26Q0313980981000000009890.

**11. CONDIZIONI DI CARATTERE ECONOMICO DELL'APPALTO**

Ai sensi dell'Art. 106 del D. Lgs. 50/2016 non è ammessa la revisione prezzi e non si applica il primo comma dell'Art. 1664 del C.C. In ogni caso si fa riferimento al citato Art. 106.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali.

E' altresì a carico dell'aggiudicatario il versamento di una quota pari all' 1,50% dell'importo aggiudicato, quali costi variabili per la gestione della gara da parte della CUC, così come previsto dall'Art. 13 della Convenzione Attuativa della CUC sottoscritta tra i Comuni di Mottafollone e San Donato di Ninea.

**12. FORMA DEL CONTRATTO**

Pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 32, comma 14 D.L.gs. 50/2016.

**13. DURATA DEL CONTRATTO**

L'affidamento del servizio avrà la durata di **9 (nove) anni** a partire dalla data di stipula del contratto, salvo eventuale proroga accolta per come previsto dal presente bando di gara.

**14. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi alla procedura di gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.L.gs. 18 aprile 2016, n. 50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del D.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.L.gs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.L.gs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del D.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33, che non si trovino in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara previste dall'Art. 80 del D.Lgs. 50/2016, dalla vigente legislazione e siano in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'Art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di partecipazione di imprese raggruppate o raggruppante in R.T.I. dovrà essere presentata una dichiarazione dalla quale risultino:



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



- Le parti di servizio che verranno eseguite dalle singole imprese;
- L'indicazione della mandataria;
- L'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.48 del D.lgs. 50/2016.

**REQUISITI GENERALI O MOTIVI DI ESCLUSIONE (ART. 80 D.LGS N. 50 DEL 18 APRILE 2016 E SS.MM.II.):**

- a. Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 80 D.lgs n. 50 del 18 Aprile 2016 e ss.mm.ii.);
- b. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis comma 14 della legge 383/2001;
- c. Iscrizione nel registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A. o analogo registro dello stato di appartenenza, per attività conforme all'oggetto della presente gara;
- d. Per le cooperative o consorzi di cooperative, iscrizione all'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle attività produttive ovvero presso Albo Regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;
- e. Possesso dei requisiti previsti dalla L.R. n° 4 del 1995 modificata con la L.R. n°20 del 2015, "Norme sulla classificazione degli esercizi extralberghieri".

**REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE**

- Aver eseguito servizi analoghi a quelli oggetto della procedura gestiti negli ultimi 10 anni (01.01.2007-01.01.2017) dai quali deve risultare che il soggetto concorrente ha svolto almeno un servizio di durata non inferiore ai 5 mesi.

Si considerano servizi analoghi ai servizi oggetto della concessione: Gestione di strutture ricettive – Gestione di strutture turistiche.

Per servizi diversi da quelli sopra elencati i soggetti partecipanti, potranno formulare alla Stazione Appaltante, con una relazione da allegare al progetto tecnico, nella quale sia specificata e descritta la tipologia del servizio effettuato, al fine di valutarne l'eventuale analogia.

- Essere affiliato alla A.I.G. (Associazione Italiana Alberghi per la Gioventù);

Qualora l'operatore non sia ancora affiliato, dovrà provvedere alla sottoscrizione di impegno, formale e vincolante, alla iscrizione in caso di aggiudicazione della concessione.

Gli operatori economici stranieri sono ammessi alle condizioni di cui all'art. 49 del Codice, di cui all'art. 62 D.P.R. 207/2010, nonché del presente bando di gara.

I partecipanti alla procedura di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.L.gs. 50/2016 e ss.mm.ii..

L'assenza delle cause di esclusione è dichiarata e sottoscritta nella documentazione di gara.

## **15. AVVALIMENTO**

Ciascun operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) (capacità economica e finanziaria) e c) (capacità tecniche professionali) del D.L.gs. 50/2016, con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di cui all'art. 80 D.L.gs.



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



50/2016, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 D.L.gs. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere della natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi; in tal caso dovranno presentare in sede di gara la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 89, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

Ai sensi del comma 7 della norma sopra richiamata, non è ammesso, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 89 del D.L.gs. 50/2016.

Si precisa che più concorrenti non potranno avvalersi della stessa impresa ausiliaria e che l'impresa ausiliaria e il concorrente avvalente non possono partecipare entrambi alla gara.

#### **16. SUBCONCESSIONE**

Il concessionario esegue in proprio il servizio oggetto di concessione. **E' pertanto vietata la subconcessione, a qualsiasi titolo e sotto qualsiasi forma, pena l'immediata risoluzione del contratto di concessione ed il risarcimento dei danni e delle spese causate all'Amministrazione.**

#### **17. PROCEDURA DI GARA**

La concessione sarà affidata mediante procedura aperta, ai sensi dell'Art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., con il sistema di presentazione delle buste segrete.

#### **18. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Si procederà all'aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per come previsto dall'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii..

#### **19. DOCUMENTAZIONE**

Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e dalle procedure di aggiudicazione dell'appalto, i moduli predisposti dalla stazione appaltante e gli elaborati progettuali, sono disponibili presso il sito Internet del Comune di San Donato di Ninea: [www.comunesandonatodininea.cs.it](http://www.comunesandonatodininea.cs.it) - Sezione Bandi e Avvisi.

L'eventuale richiesta di copie documentali dovrà essere formulata via pec, indirizzata all'Ente Appaltante, ([ragioneria.sandonatodininea@asmepec.it](mailto:ragioneria.sandonatodininea@asmepec.it)), con anticipo di almeno 48 ore.

Il Comune effettuerà il rilascio delle richieste copie, in formato digitale, pertanto è necessario che i soggetti richiedenti, siano dotati di supporto informatico USB Card;

**Si precisa che l'utilizzo dei moduli predisposti quale schema di domanda non è obbligatorio, né motivo di esclusione dalla gara, a condizione che siano ugualmente trasmesse tutte le dichiarazioni in essi richieste e rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei moduli.**





**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



---

## **20. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO**

L'impresa partecipante deve recarsi preventivamente a visitare ed esaminare attentamente i locali, gli impianti, le attrezzature, gli arredi, gli utensili, nonché tutte le circostanze e condizioni dei luoghi in quanto influenti sul servizio fornito.

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentate del soggetto che intende concorrere.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D.L.gs. n. 50/2016 tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

A sopralluogo avvenuto verrà rilasciata ricevuta da parte dell'Ufficio Comunale preposto, copia della quale dovrà essere allegata alla "Documentazione amministrativa" contenuta nella BUSTA A.

### **Il sopralluogo è obbligatorio.**

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno fissare obbligatoriamente appuntamento, a mezzo pec all'indirizzo [ragioneria.sandonatodininea@asmepec.it](mailto:ragioneria.sandonatodininea@asmepec.it), con il RUP o suo delegato.

**Le richieste di sopralluogo dovranno pervenire entro il settimo giorno lavorativo antecedente la scadenza per la presentazione delle offerte.**

## **21. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO**

Per l'avvio e la conduzione dell'attività di ricettività, il concessionario si obbliga a rispettare quanto previsto dalla L. R. n° 4 del 1995, modificata con L. R. n° 20 del 2015.

Il Concessionario si impegna a gestire l'Ostello e ad avviare le attività connesse alla struttura **entro e non oltre 6 mesi dalla stipula del contratto** (che sarà sottoscritto una volta acquisita la documentazione necessaria), **pena la decadenza del diritto di gestione** (come previsto all'art.1 del Capitolato Speciale d'Appalto allegato).

## **22. OBBLIGHI PARTICOLARI (PREVISTI NEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO)**

L'aggiudicatario si impegna, secondo i propri fini statutari, a favorire iniziative di interesse turistico, culturale e sociale, con particolare riguardo a quelle concernenti i giovani. Si impegna altresì ad inserire nelle proprie pubblicazioni, distribuite su scala nazionale ed internazionale, per via telematica e/o su carta stampata, le indicazioni relative alla struttura oggetto della convenzione, allo scopo di diffonderne la conoscenza e promuoverne l'utilizzo.

Per eventuali altri usi dovrà essere richiesta la preventiva autorizzazione scritta del Comune. Allo scopo di conseguire pubblico interesse di valorizzazione del territorio con attività svolte nel campo turistico in sinergia con il Comune di San Donato di Ninea ed altri enti locali, con accordo successivo all'affidamento in concessione del servizio di gestione



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



dell'Ostello, le parti potranno concordare modalità e quantificazione di remunerazione dell'apporto del concessionario ai servizi turistici comunali.

L'Aggiudicatario dovrà provvedere a gestire la struttura concessa attraverso proprio personale e si dovrà impegnare a proprie cure e spese alla manutenzione ordinaria dell'immobile e dovrà provvedere a tutte le spese inerenti il funzionamento della struttura (riscaldamento – energia elettrica – acqua).

Nel caso di impianti autonomi (luce ed acqua) le utenze dovranno essere volturate in capo all'aggiudicatario, nel caso di impianti centralizzati (come ad es. riscaldamento- acqua calda) le utenze verranno rimborsate da parte dell'aggiudicatario al Comune, secondo un calcolo di riparto in millesimi. A tal proposito il Comune provvederà ad inviare richiesta di rimborso ogni tre mesi e l'aggiudicatario dovrà provvedere al rimborso entro e non oltre il mese successivo all'avvenuta richiesta. Resterà in capo al Comune tutto ciò che riguarda la manutenzione straordinaria della struttura, è in capo al concessionario la manutenzione ordinaria dell'immobile, e tutto quanto specificato nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto.

Alla scadenza della concessione, l'immobile, le pertinenze, le attrezzature ed i beni mobili forniti con il presente bando di concessione (come da inventario allegato al contratto) dovranno essere restituiti in buono stato di manutenzione generale, da verificare con sopralluogo congiunto tra l'aggiudicatario e il Comune di San Donato di Ninea (con personale tecnico delegato). Tutte le attrezzature, le pertinenze, i beni mobili eventualmente acquistati dall'aggiudicatario durante la gestione, e quelle eventualmente previste nella proposta di gestione presentata in fase di gara, e successivamente acquistate, alla scadenza della concessione ritorneranno nelle disponibilità dell'aggiudicatario.

Sono da considerarsi a carico del Comune di San Donato di Ninea i soli interventi di manutenzione straordinaria dell'immobile causati da usura del tempo, calamità naturali ed eventi non contemplabili, che l'aggiudicatario dovrà tempestivamente segnalare al settore tecnico del Comune di San Donato di Ninea.

Il concessionario si obbliga ad effettuare periodicamente tutti gli interventi di manutenzione ordinaria (verifica ed eventuale riparazione del manto di copertura, pulizia dei canali di gronda e discendenti, verniciatura degli infissi, tinteggiatura pareti, verifica e pulizia canali di raccolta acque meteoriche) e quant'altro necessario a preservare la struttura e prevenire l'insorgere di fenomeni che necessitino di interventi straordinari.

Il Comune si riserva di poter effettuare interventi di miglioramento sismico, efficientamento energetico della struttura, senza che il concessionario abbia da opporsi; gli interventi saranno condotti preservando al massimo la possibilità di fruizione della struttura da parte degli ospiti, concordandone i tempi con il concessionario.

Tutte le spese imposte e tasse afferenti la presente concessione saranno a totale carico dell'Aggiudicatario.

### **23. TERMINE DI RICEVIMENTO DELLE OFFERTE**

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire, pena esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31/07/2017** (termine perentorio), direttamente all' Ufficio Protocollo della Comune di San Donato di Ninea sito in C.da Cutura – 87010 – San Donato di Ninea (CS) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (non fa fede la data del timbro postale) o posta celere del servizio postale di stato, ovvero tramite agenzia di recapito o mediante consegna a mano, a pena di esclusione in plico debitamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, con indicazione del nominativo e dell'indirizzo del mittente, indirizzato a: Comune di San Donato di Ninea sito in C.da Cutura – 87010 – San Donato di Ninea (CS).

Sul plico deve essere apposto il nominativo del mittente, l'indirizzo della sede legale, il numero di telefono, il fax, l'indirizzo di posta certificata e la seguente dicitura:





**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



**“GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL’OSTELLO DELLA GIOVENTU’ – SAN DONATO DI NINEA - CODICE identificativo CIG - 70352621 - Affidamento mediante procedura aperta dell’Art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 - NON APRIRE”.**

Del giorno e dell’ora dell’arrivo dell’offerta farà fede esclusivamente il timbro apposto dall’Ufficio Protocollo.

Non saranno accettate le domande pervenute oltre il limite di tempo su indicato.

Si precisa che l’Ufficio Protocollo osserva i seguenti orari di apertura al pubblico: dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

**24. PROCEDURA DI GARA, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

Procedura di Gara: procedura APERTA, ai sensi degli Artt. 60 e 71 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, nel rispetto di quanto previsto dall’art.59 del medesimo D.Lgs;

Criterio di Aggiudicazione: l’affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice, sulla base dei criteri oggettivi connessi all’oggetto dell’appalto, di seguito indicati:

Aspetto di valutazione	Punteggio
<b><u>A- ELEMENTI QUALITATIVI</u></b>	<u>Incidenza 70%</u>
Progetto tecnico	70
<b><u>B- ELEMENTI QUANTITATIVI</u></b>	<u>Incidenza 30%</u>
Offerta economica	30
Totale	100

<b><u>A - ELEMENTI QUALITATIVI</u></b>		
PROGETTO TECNICO		
criterio	Descrizione	Punteggio max
<b>A.1</b>	Modalità di gestione dell’immobile per il relativo esercizio durante il periodo della Concessione, recante le modalità e le attività gestionali operative previste	15
<b>A.2</b>	Progetti innovativi e particolari di miglioramento della gestione della struttura volti a garantire una maggiore efficienza ed economicità della gestione stessa e sui Servizi aggiuntivi	15
<b>A.3</b>	Valorizzazione della struttura in	5



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



	ambito territoriale e organizzazione di servizi di informazione turistica	
<b>A.4</b>	Organizzazione di servizi, eventi, manifestazioni che coinvolgano anche la struttura, legati alla valorizzazione culturale, storica e turistica del comune di San Donato di Ninea e del Parco Nazionale del Pollino	10
<b>A.5</b>	Dimostrazione di comprovata esperienza in materia di ricettività alberghiera e ristorazione	10
<b>A.6</b>	Arredi ed attrezzature ed eventuali proposte migliorative rispetto alle caratteristiche esistenti	15
Progetto Tecnico		70

Si rinvia al disciplinare di gara per la specifica delle modalità di aggiudicazione

## **25. CAUZIONI**

### a. Garanzia provvisoria

L'impresa partecipante, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., dovrà presentare cauzione provvisoria pari al **2%** del valore della concessione, stimato dall'Ente appaltante in **Euro 6.480,00** (*ridotta della metà in presenza di certificazione di qualità attinente alla prestazione in oggetto*).

In caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione del sistema di qualità aziendale.

In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento.

In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione del sistema di qualità aziendale sia posseduta dal consorzio.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 D.L.gs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

### b. Garanzia definitiva



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 103 D.L.gs. 50/2016, una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma, ai sensi dell'art. 103, comma 1 D. Lgs. 50/2016.

L'affidatario della concessione è inoltre obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante prima della stipula del contratto le polizze di seguito riportate:

c. Polizza per danni civili causati a terzi

L'affidatario della concessione è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante, prima della stipula del contratto e comunque prima dell'inizio effettivo del servizio, polizza che assicuri la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio il cui massimale è pari al 5% della somma assicurata per le opere con un minimo di €. 500.000,00 ed un massimo di €. 5.000.000,00. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna della struttura.

d. Polizza per danni subiti dalla stazione appaltante

L'affidatario della concessione è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante, almeno 10 giorni prima dell'effettivo inizio del servizio, polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel periodo della concessione.

## **26. SOCCORSO ISTRUTTORIO:**

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.L.gs n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.L.gs n. 50/2016.

Il concorrente che vi ha dato causa sarà assoggettato, in favore della Stazione Appaltante ad una sanzione pecuniaria pari al 5 per mille dell'importo a base d'asta e quindi pari ad, € 22,50, che dovrà essere corrisposta mediante bonifico bancario: IBAN: IT26Q0313980981000000009890; in tal caso nella causale del bonifico specificare che si tratta di sanzione pecuniaria relativa alla gara ad oggetto (citare l'oggetto della lettera d'invito) ed il CIG di riferimento.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

A norma dell'art. 95, comma 15, del D.L.gs n. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

## **27. AVVERTENZE**



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



La stazione appaltante si riserva di aggiudicare la concessione anche in presenza di una sola offerta valida. La stazione appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto del contratto (Art. 95 comma 12 D.lgs n.50 del 18 Aprile 2016)

## **28. AGGIUDICAZIONE**

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, così come risultante dai verbali di gara, la Stazione Appaltante provvederà ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 207/2010 - mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) – alla verifica della regolarità contributiva e assicurativa del soggetto aggiudicatario provvisorio.

L'aggiudicazione definitiva, da disporsi con apposito provvedimento dirigenziale, sarà sottoposta alla condizione dell'esito positivo delle verifiche e controlli sui requisiti generali e speciali dichiarati in sede di gara nei confronti dell'aggiudicatario, nei tempi necessari per le suddette verifiche.

Fermo restando la verifica dei requisiti di cui sopra, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione inviterà il soggetto aggiudicatario a:

- prestare polizze assicurative nei termini e condizioni di cui al presente disciplinare di gara;
- costituire la cauzione definitiva di cui al presente disciplinare di gara;
- quanto altro eventualmente specificato nella documentazione di gara nonché richiesto dalla vigente normativa in materia.

## **29. STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto sarà stipulato, in forma pubblica amministrativa, secondo le forme/modalità previste dal Regolamento comunale e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.L.gs n° 50/2016 e ss.mm.ii., si specifica che il contratto, verrà stipulato entro il termine di giorni 60 (sessanta) dalla data di efficacia dell'aggiudicazione dell'appalto stesso, comunque non prima di giorni 35 (trentacinque).

Qualora l'aggiudicatario stesso non provveda, entro il termine stabilito, alla stipula del contratto, l'Ente ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

Le spese contrattuali e di registrazione, nessuna esclusa, sono a carico del soggetto contraente.

Dopo che il contratto è divenuto efficace il Responsabile del Procedimento provvederà a dare avvio alla esecuzione della prestazione.

Resta ferma la possibilità per lo stesso di autorizzare, ai sensi dell'art. 12 del Codice, l'esecuzione anticipata della prestazione dopo che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace nei limiti previsti dal c. 2 lett. a) e b) dell'art. 302 del Regolamento dei Contratti. In tale ipotesi il Responsabile del Procedimento autorizzerà l'esecuzione anticipata del contratto attraverso apposito provvedimento motivato.

## **30. PENALI**

Il contratto potrà prevedere le specifiche penali, in ipotesi di ritardo nell'esecuzione del contratto stesso e/o in caso di uso tempestivo, ma non corretto, adempimento.

## **31. ULTERIORI DISPOSIZIONI**



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.L.gs n. 50/2016 e ss.mm.ii..

E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.L.gs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del D.L.gs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

Gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;

Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria;

L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.L.gs 104/2010 ovvero, nel termine di 120 giorni, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

### **32. CHIARIMENTI**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite PEC all' indirizzo [ragioneria.sandonatodineia@asmepec.it](mailto:ragioneria.sandonatodineia@asmepec.it), di cui alle premesse del presente disciplinare di gara almeno 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte così come previsto dall'art. 74, comma 2 del D.L.gs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul profilo del committente di cui alle premesse del presente disciplinare di gara.

### **33. COMUNICAZIONI**

Al fine di consentire a questa Stazione Appaltante di ottemperare a quanto previsto dall'art. 40 del Codice dei contratti, i concorrenti in sede di partecipazione alla gara dovranno indicare il domicilio eletto e l'indirizzo di posta elettronica certificata.

Salvo quanto disposto dal precedente punto del presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC. Ai sensi dell'art. 52, del D.L.gs n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.L.gs n. 82/2005, in caso di



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



indicazione di indirizzo di PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari. La Stazione Appaltante provvederà ad effettuare le comunicazioni dell'aggiudicazione definitiva, delle esclusioni e ogni altra comunicazione, ai sensi dell'art. 76 e secondo i criteri di cui all'art. 40 del D. Leg.vo n. 50/2016 utilizzando la PEC (posta elettronica certificata) indicata nella domanda di partecipazione.

#### **34. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA ED IRREGOLARITA'**

Costituiscono causa di immediata esclusione dalla gara per l'affidamento dell'appalto oggetto della presente lettera di invito tutte le omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni del bando e disciplinare di gara, per cui non sia utilizzabile il soccorso istruttorio, in particolare:

##### **cause di esclusione senza che sia necessaria l'apertura del plico principale:**

- 1) ritardo nella presentazione dell'offerta che risulti pervenuta oltre l'ora e il giorno stabiliti;
- 2) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 3) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 4) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

##### **cause di esclusione dopo l'apertura del plico principale e prima dell'apertura delle due buste A e B:**

- mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

##### **cause di esclusione dopo l'apertura dei plichi:**

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
  - 2) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
  - 3) per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, quest'ultimi non sanabili con il soccorso istruttorio.
- L'inutile decorso del termine successivo alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.





**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



---

**35. INFORMAZIONI GENERALI**

Non verranno considerate valide le domande pervenute prima della pubblicazione del presente Avviso. I soggetti che eventualmente abbiano già presentato domanda dovranno ripresentarla nel rispetto delle modalità e disposizioni contenute nel presente Avviso.

Il presente avviso, unitamente alla relativa modulistica, è disponibile sul sito internet del Comune di San Donato di Ninea all'indirizzo [www.comune.sandontodineia.cs.it](http://www.comune.sandontodineia.cs.it) e sul sito della trasparenza.

Responsabile del procedimento per il presente affidamento è il Responsabile del Servizio dell'Area Amministrativo Finanziaria – Rag. Francesco Iannuzzi.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti sul presente bando di gara potranno essere richiesti al RUP fino a 7 giorni prima del termine di presentazione delle offerte.

L'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni precedentemente dette sul profilo del committente (sito Amministrazione Trasparente) attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

**36. ALTRE INFORMAZIONI:**

1. L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell'art. 94, comma 2 del D.L.gs. 50/2016 e ss.mm.ii..
2. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
3. Tutte le dichiarazioni richieste:
  - a) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana o corredate di traduzione giurata.
  - b) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
  - c) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
4. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della seguente sanzione pecuniaria: euro 22,50. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
5. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



6. Non sono ammesse offerte parziali.
7. Gli importi devono essere espressi in euro, in numero e in lettere.
8. Sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di mancanza di conflitto di interessi del responsabile.
9. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D.L.gs. 50/2016 e ss.mm.ii.. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.

### **37. RINVII**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al contenuto delle vigenti Leggi e Regolamenti in materia ed in particolare al D. Lgs. n.50/2016 ed al D.P.R. n.207/2010 per la parte ancora in vigore.

### **38. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO**

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR CALABRIA  
Foro Competente: Castrovillari.

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.  
In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.L.gs. 104/2010.

### **39. TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati forniti saranno trattati in conformità delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali e utilizzati ai soli fini del presente avviso.

### **40. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 D. LGS. N.196/2003**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art.13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito del presente procedimento. Si informa che il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara. Il trattamento dei dati, compresi i dati soggetti a verifica d'ufficio, da parte del Comune di San Donato di Ninea ha la finalità di acquisire gli elementi necessari per l'ammissione alla gara e viene eseguito su supporto cartaceo e/o informatico.

Ai sensi dell'art. 13 del D.L.gs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti – sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dal Comune di San Donato di Ninea esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.L.gs. 196/2003. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento. Titolare del trattamento dei dati, per la fase di gara e affidamento è il Comune di San Donato di Ninea; responsabile del trattamento dei dati è il Rag. Iannuzzi Francesco, responsabile del procedimento

I dati non saranno oggetto di diffusione.



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di:**  
**MOTTAFOLLONE (CAPOFILA) E SAN DONATO DI NINEA**



---

L'art. 13 della legge riconosce all'interessato il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, integrare i dati, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

San Donato di Ninea (CS), 20/06/2017

**Il Responsabile del Procedimento (referente delegato CUC)**  
**F.to Francesco Iannuzzi**

**Il Responsabile della CUC**  
**F.to Ing. Mario Ottorino Quintieri**